

## Guide d'utilisation

Ce guide concerne tous les étudiants de la 1ère, 2ème et la 3ème année licence (LMD) de la faculté des sciences humaines et sociales qui souhaitent s'orienter pour entamer les études en spécialité.

Il présente les possibilités et fonctionnalités du logiciel **OrientaDream**, et décrit les modalités de sa mise en œuvre afin d'en permettre une prise en main rapide.

Cette application offre les fonctionnalités suivantes :

1. Saisie et édition assistée des fiches de vœux.
2. Anticipation des corrections d'erreurs de moyennes avant les affectations définitives.
3. Traitement rapide et rationnel des fiches de vœux.
4. Traitements des recours.

**Cher étudiant,**

Si vous désirez vous orienter en spécialité vous devez suivre les étapes suivantes :

1. S'informer des différentes spécialités sachez que **Votre avenir se décide aujourd'hui**
2. Bien préparer sa fiche de vœux en classant vos choix par ordre.
3. Comprendre et utiliser OrientaDream.

Les choix que vous ferez, ainsi que l'ordre dans lequel vous les annoncerez conditionnent votre inscription, il est vraiment recommandé de bien préparer et remplir votre fiche de vœux.

### Accès au logiciel :

Un étudiant désirant effectuer un vœu d'orientation muni de sa pièce d'identité et les relevés de notes des années écoulées, doit se présenter en salles machines réservées à cet effet. L'accès à ce logiciel se fait en double cliquant sur l'icône du logiciel.

La fenêtre permettant l'accès restrictif apparaît à l'écran :

Accès à la fiche de vœux
منفذ إلى بطاقة الرغبات



Nom : **KERFI**

Prénom : **SALIHA**

Date Naissance : **14/05/1989**

N° de la Pièce d'identité :



**Valider**



**Annuler**

Afin d'accéder à l'interface de saisie de la fiche de vœux, il est indispensable que vous confirmiez votre identité en saisissant les références de votre pièce d'identité.

Une succession de fenêtres apparaîtront permettant la vérification des notes des semestres précédents ainsi que les différents paramètres intervenant dans le calcul de moyenne de classement.

## KERFI SALIHA - 14/05/1989 A YAKOURENE


Spécialité : **Psychologie / psychologie clinique** Année Bac : **2 011**


Année d'étude : **3**    Section : **1**    Groupe : **1**    Année de la 1<sup>ère</sup> inscription : **2011/2012**

**Veillez vérifier les données ci-dessous** الرجاء تفقد المعطيات الآتية

Cochez la case qui convient إنقر الحانة المناسبة

	S 1	S 2	Moy. Annuelle
1	Moyenne : <b>13.38</b> Session : <b>Normale</b> Cochez <input type="checkbox"/> Correct <span style="color: green;">إنقر</span> <input type="checkbox"/> Incorrect	Moyenne : <b>10.87</b> Session : <b>Normale</b> Cochez <input type="checkbox"/> Correct <span style="color: green;">إنقر</span> <input type="checkbox"/> Incorrect	Moyenne : <b>12.16</b> Session : <b>ADMIS</b> Cochez <input type="checkbox"/> Correct <span style="color: green;">إنقر</span> <input type="checkbox"/> Incorrect
Le nombre de redoublements 1 <sup>ere</sup> année : <b>0</b> <input type="checkbox"/> Correct عدد مرات إعادة سنة الأولى : <b>0</b> <input type="checkbox"/> Incorrect			

Fermer 

Suivant 

Devant chaque champ à vérifier, une rubrique de contrôle vous est proposée afin de valider vos données.

S 1	S 2
Moyenne : <b>13.38</b>	Moyenne : <b>10.87</b>
Session : <b>Normale</b>	Session : <b>Normale</b>
Cochez <input checked="" type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect <b>إنقر</b>	Cochez <input type="checkbox"/> Correct <input checked="" type="checkbox"/> Incorrect <b>إنقر</b>

Si par exemple la moyenne et la session d'admission sont correctes, vous choisirez la 1ere position qui est « correct » et les champs auront une couleur verte, Sinon la 2ème position qui est « incorrect » et les champs prendront la couleur rouge.

Pour passer aux étapes suivantes, cliquez sur le bouton « Suivant ».

## KERFI SALIHA - 14/05/1989 A YAKOURENE

Spécialité : <b>Psychologie / psychologie clinique</b>	Année Bac : <b>2 011</b>
Année d'étude : <b>3</b> Section : <b>1</b> Groupe : <b>1</b>	Année de la 1 <sup>ère</sup> inscription : <b>2011/2012</b>

**Ordonnez vos choix selon vos priorités**      رتب إختياراتك حسب الأولوية

N°du Choix رقم الإختيار	Spécialités demandés	الشعب لمختاحة
1	psychologie clinique - Santé mentale	
2	Psychologie clinique - Victimologie	

Confirmation des choix      تأكيد الإختيارات

Je déclare avoir classé mes voeux      أصرح أنني رتبت رغباتي حسب إختياري.

Fermer

إغلاق

Précédent

سابق

Enregistrer

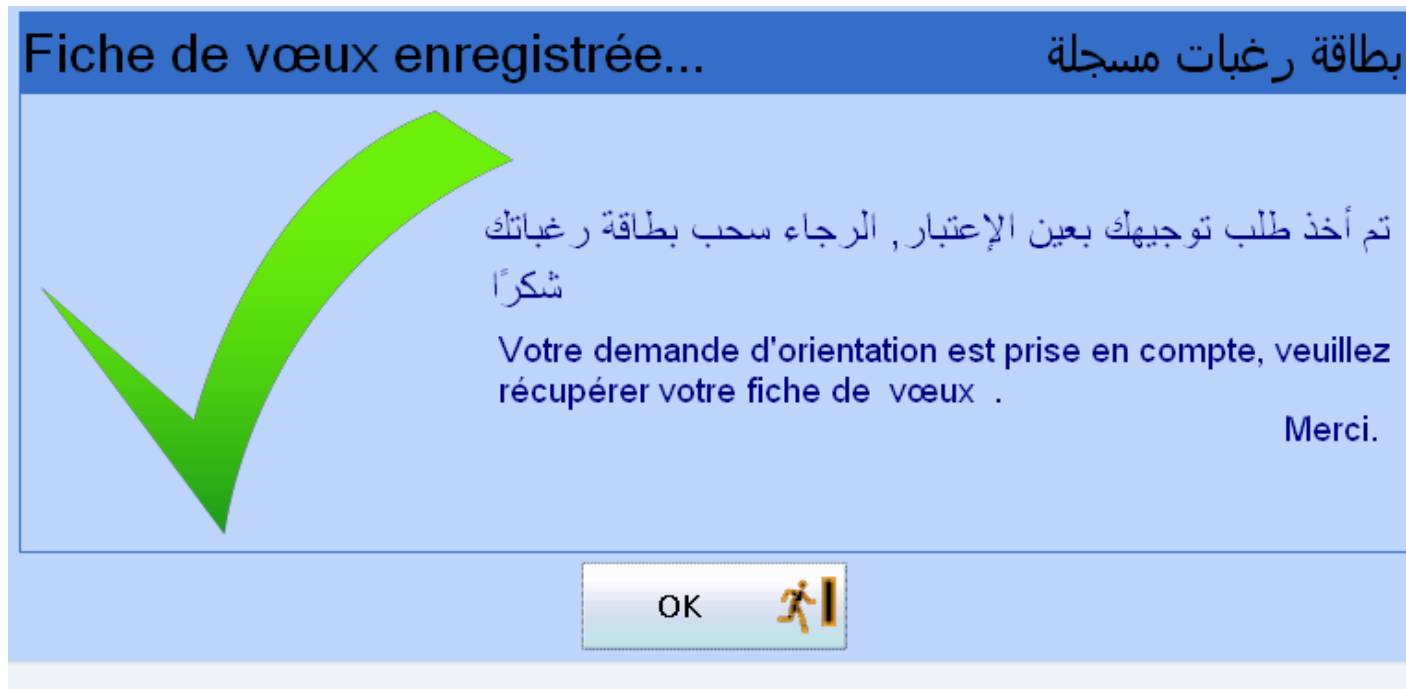
تسجيل

Après confirmation des données de la 1ère, 2ème et la 3ème année, une liste de spécialités vous y est

*Votre avenir se décide aujourd'hui*

proposée, vous n'avez qu'à les classer par ordre en Saisissant 1 pour le **1er choix**, 2 pour le **2ème choix**, 3 pour le **3ème choix** et ainsi de suite. Puis Confirmez votre classement en cochant la case : « **je déclare avoir classé mes vœux** » et enfin procédez à l'enregistrement en cliquant sur le bouton « **enregistrer** ».

Une fois, votre fiche de vœux est enregistrée, une fenêtre de confirmation apparaît à l'écran vous invitant à récupérer votre imprimé.



## Important

Les étudiants n'ayant pas rempli leurs fiches de vœux dans les délais impartis seront orientés automatiquement par la commission d'orientation selon les places disponibles, et par conséquent, il ne peuvent introduire de recours.

## Affichage des résultats

Les résultats d'orientation proclamés par la commission d'orientation seront publiés sur le site web de la faculté :

[fshs.ummtto.dz](http://fshs.ummtto.dz)

**Un recours peut être déposé par l'étudiant dans les 48heures ouvrables qui suivent l'affichage**

*Votre avenir se décide aujourd'hui*

**Arrêté N° 711 du 03/11/2011**

**Art.55:** Le classement et orientation des étudiants sont prononcés par une commission d'orientation.

**Art. 57:** Les conclusions des travaux de la commission de classement et d'orientation sont consignés dans un procès verbal dans lequel figure le classement. Il est signé par chacun des ses membres et il est porté à la connaissance des étudiants par voie d'affichage.

**Un recours peut être déposé par l'étudiant dans les 48heures ouvrables qui suivent l'affichage.**

**Arrêté N° 714 du 03/11/2011**

**Art. 01:** Le présent arrêté a pour objet de définir les modalités de classement des étudiants.

**Art.03 :** le calcul de la moyenne de classement s'effectue selon la formule suivante :

$$MC = MSE(1 - a \times (r + d/2 + s/4))$$

**MC:** moyenne de classement.

**MSE:** moyenne des moyennes des semestres concernés.

$$MSE = \sum MSi / n$$

où **MSi** est la moyenne du semestre i

et **n** c'est le nombre semestres concernés.

**a :** taux d'abattement estimé à 0.04

**r:** nombre de redoublement par année.

**S:** nombre d'admissions après session de rattrapage par semestre.

**d :** nombre d'admission avec dettes